

COMUNE DI PATERNO



Piazza Isabella Morra

85050 Paterno (PZ) C.A.P. 85050 – PROV. DI POTENZA – TEL 0975/340301 – Fax 0975/ 3403224

C.F. 80003290766-P.I.V.A. 00258090760

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI, DIFFERENZIATA “PORTA A PORTA” E SERVIZI CONNESSI.

PRIMA PARTE NORME GENERALI

Articolo 1

Assunzione ed esercizio del servizio

Il Comune di Paterno intende affidare a soggetto terzo, da individuarsi mediante procedura aperta, il servizio di gestione dei rifiuti urbani (raccolta, trasporto, relativi all'igiene ambientale).

L'appalto viene affidato secondo le norme del D.Lgs.12 aprile 2006, n.163, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.81, comma 1, del citato decreto, valutabile in base agli elementi ed ai parametri determinati nel capitolato che saranno precisati anche nel bando a presentare offerte, fatta salva l'applicazione degli artt.86 e 87 del D.Lgs.n.163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.

Articolo 2

Oggetto dell'appalto

L'oggetto del presente appalto comprende i seguenti servizi:

1.Raccolta e trasporto R.S.U. così come definiti dall'art.184 del D.Lgs.n.152/06 e successive modificazioni ed integrazioni ad eccezione dei rifiuti speciali prodotti da tali utenze.

2.Lavaggio interno ed esterno e la disinfezione periodica di qualsiasi tipo di contenitore impiegato per il servizio.

3.Ritiro e trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati provenienti da vie, piazze, marciapiedi, viali e giardini pubblici nonché dalla pulizia dei mercati (siano essi giornalieri, settimanali o mensili) e dalla pulizia di fiere, la cui raccolta, in contenitori forniti dalla stazione appaltante del servizio, sarà a cura dei venditori ambulanti e degli operai esterni Comunali.

4. Conferimento di tutti i rifiuti in impianti autorizzati, tenuto conto che per quelli riciclabili l'appaltatore dovrà conferire ai Consorzi indicati dall'Amministrazione Comunale.

5. La raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani con metodologia "**porta a porta**" per tutto il territorio Comunale, ed in particolare per singola frazione: rifiuti domestici-frazione umido-, rifiuto secco recuperabile quali carta, cartone, plastica, vetro, alluminio-lattine e barattoli, frazione secca residua non recuperabile, rifiuti ingombranti (a chiamata) quali: lavatrici, lavastoviglie, cucine, frigoriferi, mobili, ecc.).

6. Ritiro e trasporto dei rifiuti quali farmaci, pile esauste, prodotti etichettati "T" ed "F", lampade al neon provenienti dalle utenze, la cui raccolta, in contenitori forniti dalla stazione appaltante da ubicare in punti prestabiliti del territorio Comunale.

7. Ritiro e trasporto dei rifiuti non riciclabili quali: polistirolo ect., provenienti dalle utenze, la cui raccolta, in contenitori forniti dalla stazione appaltante da ubicare presso le utenze individuate dalla stazione appaltante che producono questi tipi di rifiuti.

8. La raccolta e lo smaltimento finale delle siringhe lasciate sul suolo pubblico.

9. Servizi supplementari ed aggiuntivi.

Articolo 3

Carattere dei servizi affidati

Tutti i servizi affidati con il presente appalto sono da considerarsi a tutti gli effetti servizi pubblici essenziali ed indispensabili, non possono quindi essere sospesi o abbandonati per nessun motivo.

In caso di astensione dal lavoro del personale per sciopero, la ditta appaltatrice dovrà attenersi alle norme vigenti in materia di sciopero nei pubblici servizi essenziali ed assicurarne la salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati secondo le modalità previste dalla L.146/90 e dagli accordi collettivi comunque vigenti nel corso dell'appalto.

Articolo 4

Durata ed importo del servizio

L'appalto avrà la durata di anni 1(uno), decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto d'appalto o dalla data di inizio del servizio ai sensi del successivo art. 5 (inizio del servizio), e l'eventuale consegna anticipata per l'esecuzione in via d'urgenza del contratto avverrà nel rispetto dell'art. 11 comma 9 del D.Lgs. 163/2006.

In difetto dell'attivazione del servizio nei termini sopra indicati il Comune si riserva la facoltà di dichiarare decaduta dall'aggiudicazione l'impresa stessa. Alla scadenza il contratto si intenderà risolto, senza che occorra alcun preavviso o disdetta.

Se allo scadere del termine naturale previsto per il contratto l'amministrazione comunale non avrà ancora provveduto ad aggiudicare il servizio per il periodo successivo, l'impresa appaltatrice sarà obbligata a continuarlo per un periodo non superiore a 6 mesi, alle stesse condizioni contrattuali vigenti alla data di scadenza.

In tal caso l'Amministrazione dovrà darne comunicazione anticipatamente all'impresa per motivi organizzativi.

L'importo complessivo dell'appalto a base d'asta è stimato in € 100.000,00 (euro centomila/00) oltre IVA come per legge.

L'ammontare effettivo dell'importo di appalto sarà quello fissato in sede di aggiudicazione e si intenderà remunerativo di tutti gli oneri ed obblighi previsti nel progetto-offerta.

Qualora il **Comune intendesse aderire a forme di gestione del servizio rifiuti urbani , a livello consortile o provinciale o sovracomunale o dovessero subentrare disposizioni legislative diverse in merito alla gestione rifiuti, lo stesso potrà recedere dal contratto inviando alla ditta aggiudicataria, con preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni, raccomandata con avviso di ricevimento.**

In caso di recesso la ditta aggiudicataria avrà diritto esclusivamente ai compensi per il servizio svolto fino alla data di comunicazione come sopra specificato, senza null'altro pretendere.

Articolo 5 Inizio del servizio

L'Appaltatore si impegnerà a dare immediato inizio al Servizio, anche in pendenza della stipula del contratto di appalto;

L'appalto avrà la durata di anni 1 (Uno) con decorrenza 01/07/2010;

Qualora l'impresa aggiudicataria non addiverrà, per qualsiasi motivo, alla stipula del contratto o non darà inizio al servizio l'amministrazione comunale sarà libera di assegnare l'appalto all'impresa seconda classificata e, contestualmente, di incamerare la cauzione prestata dalla prima impresa classificata, senza ulteriori atti di messa in mora.

Al momento dell'inizio del servizio i funzionari incaricati verificheranno, in contraddittorio con il responsabile dell'impresa appaltatrice, il numero e le caratteristiche degli automezzi ed attrezzature, che, dovranno corrispondere a quanto offerto in sede di gara dall'impresa. Detta verifica deve risultare da apposito verbale.

Articolo 6 Modalità di affidamento dell'appalto

L'appalto sarà aggiudicato al migliore offerente con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 81, comma 1, e dell'art.83 del citato decreto, in quanto il candidato presenterà il progetto del servizio ed indicherà le condizioni ed il prezzo con cui è disposto ad eseguire l'appalto.

Nessun compenso o rimborso spese spetta alle ditte concorrenti per la compilazione di progetti, relazioni e quant'altro necessario per la partecipazione alla gara.

I progetti, le relazioni e quant'altro connesso, presentati per la partecipazione alla gara, non saranno restituiti.

Articolo 7

Modalità di aggiudicazione dell'appalto

Un'apposita Commissione composta come previsto dal successivo art. 27, del presente capitolato, è incaricata di valutare le offerte presentate. La Commissione giudicatrice, preliminarmente, in seduta pubblica, procederà all'esame dettagliato della documentazione richiesta per la partecipazione alla gara e per l'accertamento del rispetto di tutte le norme procedurali richieste nel bando di gara e dal presente capitolato per la validità delle offerte e conseguente giudizio di ammissibilità o di esclusione della domanda. Successivamente, in sedute segrete, dopo aver preliminarmente stabilito i valori e i criteri di attribuzione dei punteggi, la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione dei progetti tecnici ed economici per l'attribuzione dei punteggi previsti di seguito. In seduta pubblica la Commissione comunicherà ai concorrenti i punteggi assegnati alle singole offerte tecniche; procederà all'apertura della "Offerta economica" e darà lettura dell'offerta stessa, con l'assegnazione dei punteggi relativi, procederà quindi alla somma dei punteggi della relazione tecnica e dell'offerta economica, con l'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che ha conseguito il maggior punteggio.

L'aggiudicazione dell'appalto seguirà il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in ordine ai seguenti elementi, da valutarsi nell'ordine decrescente di importanza:

- a) qualità tecnica del servizio;
- b) prezzo;
- c) modalità di miglioramento del servizio.

In esecuzione di tali modalità di gara viene prefissato in 100 (cento) il numero massimo dei punti che la Commissione di gara avrà a disposizione per la valutazione di ciascuna offerta.

Tale punteggio sarà suddiviso tra i suddetti elementi come segue:

A) Qualità tecnica del servizio max punti 55

1. Merito tecnico e modalità di esecuzione dei servizi sotto l'aspetto igienico-sanitario: max punti 30

1.1 Tecniche e modalità organizzative:: max punti 25

1.2 Certific. di qualità su progetto: punti 5

2. Proposte relative alla raccolta differenziata: max punti 25

B) Prezzo: max punti 35

C) Modalità di miglioramento del servizio: max punti 10

1. Proposte di miglioramento del servizio alle modalità previste dal capitolato: max punti 10

Per un totale di max punti 100

Gli elementi di valutazione sono definiti, sinteticamente, come segue:

A) QUALITA' DEL SERVIZIO

1. Merito tecnico e modalità di esecuzione dei servizi sotto l'aspetto igienico sanitario.

Si riferisce particolarmente alla tipologia, all'organizzazione dei mezzi e del personale, alla loro entità, per l'esecuzione di tutti i servizi previsti nel capitolato.

Sarà attribuito il punteggio massimo di 30 punti composto da 25+5.

Saranno attribuiti fino ad un massimo di 25 punti al concorrente che proporrà le migliori tecniche e modalità organizzative che consentono di raggiungere i massimi livelli di igienicità con l'ottimale impiego di mezzi e personale.

Adeguate valutazione sarà riservata alla funzionalità degli schemi organizzativi previsti per l'esecuzione dei servizi, nonché alle innovazioni tecnologiche proposte.

Dei 55 punti, 5 (cinque) saranno attribuiti al concorrente che allegghi al progetto tecnico, certificazione di qualità alle norme UNI EN 9000 e 14000.

2. Proposte relative alla raccolta differenziata

La Commissione verificherà che le proposte riguardanti i servizi di raccolta differenziata siano in linea con gli obiettivi stabiliti dalle leggi vigenti alla data di presentazione dell'offerta. Sarà attribuito un punteggio di max 25 punti.

La Commissione dovrà tener conto delle tecnologie innovative tese a conseguire gli obiettivi del D.Lgs n.152/2006 e di eventuali ordinanze di applicazioni del Decreto medesimo.

B) PREZZO

La Commissione esaurite le valutazioni suddette e attribuiti i punteggi passerà all'esame della proposta economica del servizio che fino a quel momento dovrà restare chiusa e sigillata come prescritto nella lettera di invito.

La Commissione dispone di 35 punti.

I valori da attribuire alle offerte dovranno essere fissati applicando la seguente formula:

$$VP = P - P_{medio}/P_{medio}$$

ovvero $VP = P_{medio} - P/P_{medio}$ (se il prezzo offerto è inferiore al prezzo medio)

dove VP = valore prezzo

P = prezzo offerto dal concorrente.

Il prezzo offerto dovrà contenere l'importo per ciascuna voce risultante dai relativi prospetti analitici, per quanto attiene alle spese per il personale, dovrà risultare l'applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro per ciascuna tipologia di lavoratore.

P_{medio} = prezzo medio fra tutte le offerte valide.

Poiché il coefficiente relativo al prezzo ha un campo di variabilità tra 0 ed 1, la migliore offerta sarà quella che più si avvicina o è pari a zero, pertanto il punteggio sarà parametrato percentualmente da 0 (35 punti) a 1 (0 punti).

C) MODALITA' E MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO

Si riferisce principalmente al miglioramento dei servizi rispetto a quanto previsto nel capitolato speciale, alle modalità di impiego del personale in relazione alla razionalità, funzionalità e reale necessità del servizio.

L'impresa dovrà specificare, a pena di esclusione, l'impiego del personale partendo dall'impegno-obbligo di assorbire, sin dall'atto dell'avvio del servizio, il personale dell'attuale gestore del servizio, al fine di garantire la continuità occupazionale.

La Commissione dispone di punti 10.

Terminata l'attribuzione dei punteggi, la Commissione procederà ad effettuare, per ciascuna ditta la somma di tutti i punteggi attribuiti per ottenere la graduatoria finale delle imprese partecipanti. La graduatoria finale sarà sottoposta all'approvazione definitiva dell'organo competente.

L'amministrazione, inviterà l'impresa aggiudicataria a presentare entro e non oltre 10 giorni dalla notifica, la documentazione necessaria per il perfezionamento del contratto.

Non sono ammesse offerte condizionate che verranno senz'altro escluse dalla gara e l'appalto potrà essere aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta idonea sotto gli aspetti tecnici, igienici ed economici della Commissione. Nel caso nessuno dei progetti-offerta presentati sia ritenuto idoneo, non si procederà all'aggiudicazione ed i concorrenti non potranno vantare diritti e pretese di sorta nei confronti del Comune.

Non saranno ammesse offerte di importo superiore ad € 100.000,00.

Le offerte saranno sottoposte ad eventuale verifica, ai sensi del comma 2 dell'art.86 del D.Lgs.12/04/2006, n.163 e s.m.i..

I concorrenti non potranno richiedere all'Amministrazione comunale compensi o rimborsi per la elaborazione e presentazione dei progetti tecnici ed economici, restando a loro completo carico ogni spesa relativa.

Articolo 8

Obblighi e responsabilità della ditta appaltatrice.

L'impresa appaltatrice deve usare, nella conduzione dei servizi, la diligenza del "buon padre di famiglia" rispettando quanto previsto nel progetto-offerta, nel Capitolato, nel contratto e nel CCNL, nel regolamento del servizio, rispettando le indicazioni e gli ordini di servizi emanati dal Responsabile del Servizio, curando

contestualmente il rapporto con l'utenza che deve essere sempre ascoltata e, nell'ambito delle possibilità ed obblighi contrattuali, esaudita nelle richieste.

L'impresa appaltatrice è tenuta ad uniformarsi a tutte le norme di legge ed ai regolamenti che concernono i servizi appaltati, nonché al rispetto delle norme vigenti per la tutela e la sicurezza degli ambienti di lavoro.

Al momento della sottoscrizione del contratto l'impresa appaltatrice dovrà fornire all'Amministrazione comunale apposito Piano di Sicurezza previsto dalla vigente normativa (D.Lgs. n.626/94 e successive modifiche ed integrazioni).

L'impresa appaltatrice, inoltre, dovrà nominare un responsabile del rispetto dei servizi previsti nel progetto-offerta, dei rapporti con l'utenza e dei rapporti con l'Amministrazione comunale;

L'impresa appaltatrice si obbliga a ritenere indenne l'Amministrazione comunale da qualsiasi azione che possa a quest'ultima essere intentata da terzi in dipendenza della gestione ed esecuzione dei servizi in appalto. Resta esclusa la responsabilità solidale del Comune per danni causati dall'appaltatore nel corso del servizio.

Le spese che l'Amministrazione comunale dovesse eventualmente sostenere a tale titolo saranno dedotte dai crediti dell'impresa appaltatrice, ed in ogni caso l'impresa sarà tenuta a rimborsarle.

L'impresa appaltatrice deve comunicare e segnalare al responsabile incaricato dall'amministrazione comunale circostanze e fatti che oggettivamente impediscono il regolare svolgimento del servizio con un congruo anticipo (15 gg.) in modo tale che possano essere eventualmente adottati provvedimenti di urgenza.

L'impresa appaltatrice, ai sensi della D.P.C.M. 27/01/1994, ha l'obbligo di garantire l'erogazione dei servizi in maniera continua, regolare e senza interruzione ed eseguire gli stessi in conformità a quanto previsto nel presente capitolato e nel progetto offerta; in caso di sciopero degli addetti, trattandosi di un servizio essenziale, deve comunque garantire almeno il servizio di raccolta e trasporto r.s.u. e assimilati agli urbani per quelle aree e/o siti di primaria importanza socio-sanitaria (mercati, scuole, edifici pubblici, piazze e strade principali).

L'impresa appaltatrice è obbligata ad effettuare le operazioni di carico e trasporto secondo le disposizioni e le normative vigenti Nazionali e regionali, inclusa la corretta tenuta dei documenti fiscali e ogni altra disposizione di Legge, normative e/o regolamento al riguardo.

Nell'espletamento del servizio, l'impresa appaltatrice è obbligata a rispettare le norme contenute nel nuovo Codice della Strada e nel D.P.C.M. 01.03.1991 e nella L.n.447/95 sull'inquinamento acustico.

Oltre a quanto prescritto in altri punti del presente capitolato, la ditta appaltatrice deve provvedere:

- alla eventuale fornitura, riparazione, manutenzione di tutto il materiale, i mezzi e le attrezzature necessari all'esecuzione dei servizi;
- alle assicurazioni di ogni specie, anche per i danni a cose e persone, nonché per la responsabilità civile dell'Appaltatore verso terzi. Tali assicurazioni

dovranno essere stipulate prima della stipula del contratto con idonee compagnie di assicurazione a rilevanza nazionale e aventi sede legale in Paterno o nell'immediato circondario;

- alla fornitura delle divise, munite di apposito contrassegno di riconoscimento, al personale, così come prescritto dal Contratto Collettivo di lavoro e delle norme di salvaguardia dell'igiene e della salute, nonché a tutte le norme ed i dispositivi antinfortunistici;
- al trattamento economico sia ordinario che straordinario dovuto al personale, nonché ai relativi contributi assicurativi, previdenziali e assistenziali, previsti per legge e stabiliti dal contratto di categoria.

Il materiale raccolto secondo le modalità previste dal presente Capitolato, resterà di esclusiva proprietà dell'appaltatore.

Articolo 9

Campagna di informazione

L'amministrazione comunale si farà carico di informare e promuovere iniziative di sensibilizzazione a tutti i cittadini al problema dell'igiene urbana e, più in generale a quello della tutela dell'ambiente ed alla differenziazione del rifiuto.

Sono a carico della ditta, previa accordi con l'Amministrazione, le iniziative intese a:

- informare i cittadini circa le modalità di espletamento del servizio con le indicazioni di orari, frequenze, posizionamento cassonetti e contenitori vari per la raccolta differenziata (almeno ogni 4 mesi);
- attuare iniziative educative rivolte alla popolazione scolastica, con il coinvolgimento anche delle associazioni ambientaliste e di volontariato presenti sul territorio (almeno ogni 4 mesi).

Il progetto-offerta tecnico dovrà contenere una concreta proposta di programmazione delle attività suddette per tutta la durata dell'appalto, con indicazione dei mezzi di comunicazione e delle risorse che si prevederà di impiegare nonché della cadenza temporale.

Articolo 10

Mezzi e attrezzature

L'impresa aggiudicataria deve espletare il servizio con mezzi e attrezzature idonee allo scopo.

A tal proposito si precisa che:

- la ditta deve utilizzare i mezzi di proprietà propria, ed in sede di gara deve allegare scheda con le indicazioni e le caratteristiche dei mezzi stessi;
- per quanto riguarda i contenitori per la raccolta differenziata, questi saranno forniti dall'Amministrazione Comunale per ogni utente ubicato sul territorio comunale.

All'appaltatore è data facoltà ad impiegare per il servizio mezzi e attrezzature, di cui al progetto-offerta, tutti nuovi di fabbrica ed a garantirne un livello di manutenzione tale da mantenerli in perfetta efficienza per tutto il periodo di durata dell'appalto.

L'impresa si impegna, inoltre, a provvedere alla pulizia e alla sanificazione di mezzi e attrezzature impiegati, con frequenza opportuna. I mezzi dovranno inoltre rispettare le norme in vigore relative alle emissioni dei gas combusti e dei livelli di rumorosità.

Tutti i mezzi e le attrezzature impiegati per il servizio dovranno essere muniti di segno distintivo che identifichi la ditta appaltatrice e la P.A. servita.

L'impresa appaltatrice, a giudizio insindacabile del Comune, è tenuta a rimuovere e/o sostituire tutte le attrezzature posizionate su suolo pubblico, per motivi di carattere legale, tecnico, di funzionalità, di decoro e di estetica e per ragioni di igiene e sicurezza, nonché a seguito di furti o atti vandalici.

Qualora i mezzi, le attrezzature o gli impianti impiegati dovessero subire una obsolescenza tecnica, o tecnologica o funzionale tale da non consentirne il normale utilizzo, a seguito della emanazione di nuove norme ovvero per altri motivi, l'impresa è tenuta ad assicurarne la sostituzione integrale.

Articolo 11

Sede aziendale – centro servizi

L'impresa appaltatrice è tenuta a dotarsi di una unità locale aziendale centro servizi, tali locali ad uso ufficio, di adeguate superfici, con annessi servizi igienici ed istituzione di centralino e fax, anche automatico, per comunicazioni, richieste e segnalazioni da parte dell'utenza.

Detta sede, dovrà essere ubicata, distante max 30 chilometri dal territorio Comunale.

Articolo 12

Domicilio dell'impresa appaltatrice

L'impresa appaltatrice, a tutti gli effetti di legge, elegge domicilio legale presso la sede aziendale centro servizi di cui all'articolo precedente.

Per tutta la durata dell'appalto dovranno essere in funzione gli uffici della succitata sede aziendale nei quali, negli orari di servizio del Comune e, comunque, negli orari di svolgimento del servizio in appalto, dovrà essere presente personale dell'impresa appaltatrice per ricevere, anche a mezzo telefono e/o fax, le comunicazioni dell'utenza e dell'amministrazione comunale.

Articolo 13

Personale

La ditta appaltatrice è tenuta ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali, nonché le leggi, i regolamenti e le norme comunque vigenti in materia, comprese quelle emanate nel corso dell'appalto e ne assumerà a proprio carico tutti gli oneri relativi.

Il personale dovrà, in servizio, essere vestito e calzato decorosamente, indossando gli abiti da lavoro previsti dal contratto collettivo nazionale e rispondenti alle norme di sicurezza, forniti dalla ditta appaltatrice. I dipendenti dovranno inoltre essere muniti di idoneo tesserino di riconoscimento e altresì di segno distintivo che identifichi la ditta appaltatrice e la P.A. servita. Comunque, il personale è tenuto all'osservanza delle disposizioni e regolamenti emanati ed emananti

dall'Amministrazione comunale e deve assumere un contegno rispettoso nei confronti della cittadinanza.

L'impresa affidataria dovrà essere in ogni momento in grado di dimostrare l'osservanza delle disposizioni in materia previdenziale, assicurativa ed assistenziale mediante documentazione comprovante quanto sopra citato.

Ai fini del passaggio di gestione ad altra ditta, entro tre mesi dal termine dell'appalto, la ditta dovrà fornire al Comune l'elenco del personale in forza alla stessa a tre mesi dalla scadenza dell'appalto, come stabilito all'art.3 e 4 del CCNL di categoria.

Articolo 14

Prescrizioni in materia di salute e di sicurezza

Il Comune considera la sicurezza sul lavoro un valore irrinunciabile e prioritario e ciò per ragioni di ordine morale, sociale, giuridico e di immagine e pone quindi la tutela dell'integrità fisica e della salute dei lavoratori come obiettivo prioritario. L'impresa dovrà provvedere alla regolare manutenzione degli ambienti, attrezzature, macchine e impianti, con particolare riguardo ai dispositivi di sicurezza. E' obbligata al rispetto delle norme sulla sicurezza di cui al D.Lgs. 626/94 e successive integrazioni ed in particolare dovrà fornire al Comune il piano di valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute, il piano delle misure di sicurezza, il nominativo del responsabile tecnico e del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dei lavoratori, nonché tutte le informazioni e documentazioni relative alla piena osservanza della normativa vigente sulla sicurezza ed igiene del lavoro.

I lavori dovranno essere effettuati con personale di provata capacità. Il personale utilizzato dovrà esprimersi correttamente ed educatamente ed essere a conoscenza della segnaletica in uso.

La ditta aggiudicataria dovrà dotare il proprio personale dei dispositivi di protezione individuale, necessari per l'esecuzione del servizio.

La ditta aggiudicataria imporrà al personale il rispetto della normativa di sicurezza, ed ai preposti di controllare ed esigere tale rispetto.

E' fatto obbligo ai dipendenti di indossare capi di vestiario che identifichino la ditta aggiudicataria e la P.A. servita.

Le macchine, le attrezzature ed i mezzi d'opera che la ditta utilizzerà dovranno essere conformi alle prescrizioni di legge e trovarsi nelle necessarie condizioni di efficienza ai fini della sicurezza.

Articolo 15

Cessione e subappalto

E' fatto divieto all'impresa appaltatrice di cedere subappaltare direttamente o indirettamente, in tutto o in parte, i servizi di cui al precedente articolo 1, senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione comunale, sotto pena di immediata risoluzione del contratto di appalto e con le conseguenze di legge.

La cessione e il subappalto seguiranno le norme di cui agli artt. 117 e 118 del D.lgs. n.163/2006 e s.m.i..

Articolo 16

Ordini di servizio

Nel caso si verificano deficienze, disservizi o abusi, il Comune avrà la facoltà di ordinare e fare eseguire d'ufficio in danno della ditta appaltatrice, i lavori necessari per il regolare andamento dei servizi, qualora questa, previamente ed appositamente diffidata non ottemperi nel termine assegnato.

Articolo 17

Penali

L'Amministrazione comunale, attraverso il Comando di Polizia Municipale, o comunque attraverso l'incaricato, ha sempre il diritto di effettuare controlli per verificare la rispondenza del servizio alle norme stabilite in contratto ed alle norme vigenti in materia.

Le deficienze saranno contestate dal personale controllore con verbali da notificare tempestivamente all'appaltatore.

Il Sindaco potrà, in via cautelare ed a suo insindacabile giudizio nel caso ricorrano gravi motivi di ordine pubblico, ordinare e far eseguire d'ufficio, in danno dell'appaltatore, i lavori necessari per il regolare andamento del servizio, qualora lo stesso appaltatore, appositamente diffidato non ottemperi nel termine assegnatogli dalle disposizioni dell'Amministrazione comunale. Contro i provvedimenti di cui sopra l'appaltatore potrà ricorrere nelle forme previste dalle leggi vigenti.

Qualsiasi infrazione ai patti contrattuali, senza pregiudizio delle maggiori sanzioni determinate dal presente capitolato, fa incorrere la ditta in penalità di importo di € 500,00.

Per qualsiasi caso di reiterata infrazione nel termine di un mese, le sanzioni saranno aumentate del 50% dell'importo sopra stabilito.

Per la ritardata consegna della documentazione di cui all'art. 37 o incompletezza della medesima, per un periodo non superiore a 30 giorni, fa incorrere la ditta in penalità di importo di € 100,00 per ogni giorno di ritardo. Dopo il trentesimo giorno le sanzioni saranno aumentate del 50% dell'importo sopra stabilito.

Le penalità applicate, nonché le spese per l'esecuzione in danno, qualora non siano prontamente pagate dalla ditta appaltatrice, saranno prelevate dalla prima rata mensile del canone dovuto alla ditta.

Articolo 18

Risoluzione del contratto

Fatta salva l'applicazione dei provvedimenti sanzionatori di cui al precedente articolo, l'amministrazione comunale potrà dichiarare la risoluzione ipso iure del contratto nei seguenti casi:

- scioglimento, cessazione o fallimento della ditta;
- interruzione sospensione ed abbandono dei servizi per tre giorni consecutivi, eccetto che per cause di forza maggiore o sciopero delle maestranze o caso fortuito;

Articolo 19

Corrispettivo dell'appalto

L'ammontare effettivo del canone annuo di appalto è quello fissato in sede di aggiudicazione è onnicomprensivo e si intende remunerativo di tutti gli oneri ed obblighi previsti nel progetto offerta e nel presente capitolato, ivi compresi tutti gli oneri di trasporto, presso impianti o centri di raccolta dei Consorzi di filiera.

Sono a carico della ditta gli oneri per il conferimento, in impianti idonei, dei rifiuti ritirati su chiamata, di quelli potenzialmente pericolosi, quelli derivanti da strutture sanitarie nonché quelli pericolosi.

Il riconoscimento dei corrispettivi riferiti al conferimento di frazioni differenziate a qualunque titolo erogati, da parte sia del CONAI sia di ogni altro consorzio, sarà introitato dall'Amministrazione Comunale.

Articolo 20

Corresponsione del canone

Il canone di cui all'articolo precedente sarà corrisposto in rate mensili uguali posticipate, entro trenta giorni dalla presentazione di regolare fattura afferente le prestazioni rese nel mese precedente.

La data di decorrenza del primo pagamento sarà quella di effettivo inizio del servizio, risultante dall'apposito verbale di cui al precedente articolo 5.

Qualora i termini di pagamento non venissero rispettati, fatti salvi i casi di forza maggiore, sulle somme dovute decorreranno gli interessi di mora al tasso di riferimento della Banca d'Italia, pubblicato due volte all'anno, con decorrenza dal mese successivo a quello della messa in mora da parte della ditta aggiudicataria.

Articolo 21

Revisione del canone

Non è ammessa.

Articolo 22

Adeguamento del canone per modifica o ampliamento dei servizi

Indipendentemente da quanto sopra detto, il canone di appalto sarà adeguato ove, in costanza del rapporto contrattuale, si verifichi una delle seguenti condizioni:

- aumento proporzionale di oltre il 5% rispetto al perimetro indicato nella allegata planimetria per nuove strade e piazze della superficie da servire;
- aumento o diminuzione di oltre il 5% della popolazione servita.

In tali ipotesi il nuovo canone dovrà essere variato in più o in meno, proporzionalmente per la parte che eccede il 5%.

Articolo 23

Spese contrattuali

Tutte le spese inerenti il presente capitolato e conseguenti, nessuna esclusa ed eccettuata, nonché tutti i contributi, spese e quant'altro attinenti o pertinenti il contratto, le imposte e le tasse relative, sono a totale carico dell'impresa, senza alcun diritto di rivalsa.

Articolo 24

Cauzione provvisoria e definitiva

La cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo annuo a base d'asta, al netto dell'IVA, di durata pari alla validità dell'offerta (180 giorni), dovrà essere costituita mediante assegno circolare o fideiussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa. Tale cauzione copre la mancata stipulazione del contratto per fatto e colpa dell'impresa aggiudicataria ed il mancato adempimento degli oneri posto a suo carico dal bando di gara o dal capitolato.

Detta cauzione provvisoria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre ai non aggiudicatari verrà restituita nei dieci giorni successivi alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria.

A titolo di cauzione definitiva l'aggiudicataria dovrà dimostrare l'avvenuto pagamento presso la Tesoreria comunale o la avvenuta stipulazione di una fideiussione bancaria o assicurativa in conformità della legge n.348 del 10/06/1982 entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, di un importo pari al 10% annuo del prezzo di aggiudicazione al netto dell'IVA.

Tanto a garanzia del puntuale adempimento degli obblighi derivanti dal contratto. La cauzione definitiva verrà svincolata alla cessazione del rapporto contrattuale.

Articolo 25

Richiamo a leggi o regolamenti

Oltre all'osservanza di tutte le norme specificatamente indicate nel presente capitolato ed ovviamente nel contratto a stipularsi, è fatto obbligo all'impresa appaltatrice di osservare tutte le disposizioni contenute in leggi, regolamenti, ordinanze che dovessero entrare in vigore o essere emanate nel corso del rapporto.

Articolo 26

Proroga del contratto

Il Comune si riserva la facoltà di prorogare il servizio alla scadenza del contratto per un periodo non superiore ad un anno, agli stessi patti e condizioni senza che l'impresa possa rifiutarsi, per il tempo strettamente necessario all'espletamento di nuova gara d'appalto, agli stessi patti e condizioni, previo assenso dell'appaltatore.

Articolo 27

Commissione giudicatrice dell'appalto

La valutazione dei Progetti-offerta, di cui al presente capitolato, avverrà ad opera di apposita commissione di gara, nominata dalla Giunta ai sensi dell'art.84 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i..

ESECUZIONE DEI SERVIZI

Articolo 28 Principi generali e dati tecnici

L'amministrazione comunale ha fissato i seguenti criteri di base:

- **servizio di raccolta “porta a porta” sull'intero territorio Comunale** (centro urbano e zone periferiche) come evidenziata su apposita planimetria. La frequenza del servizio giornaliero 6 giorni su sette, come meglio specificato all'articolo 31.

Articolo 29 Raccolta RR.SS.UU.

La raccolta e il trasporto dei RR.SS.UU. e il conferimento dei rifiuti ad essi assimilati dovrà avvenire nel rispetto dei criteri di base di cui all'articolo precedente, ed in coerenza con quanto richiamato dal presente capitolato.

La raccolta dei rifiuti urbani dovrà avvenire come di seguito:

a. Raccolta differenziata mediante sistema **“porta a porta”** sull'intero territorio- centro urbano e zone periferiche-(vedi planimetria):
è effettuata al limite del confine di proprietà dell'utente, dove l'utente deposita in contenitori distribuiti dalla stazione appaltante i sacchi a perdere ben chiusi distribuiti anch'essi dalla stazione appaltante, di colore differenziato a seconda della tipologia del rifiuto da conferire.

I sacchi a perdere di colore differenziato a seconda della tipologia del rifiuto da conferire verranno distribuiti nella fase di avvio gratuitamente a tutti agli utenti fino ad esaurimento scorta, successivamente l'Ente distribuirà i sacchi a perdere a titolo oneroso.

Sono a carico dell'appaltatore l'onere della raccolta e il trasporto di tutti i rifiuti in impianti autorizzati, tenuto conto che per quelli riciclabili l'appaltatore dovrà conferire ai Consorzi indicati dall'Amministrazione Comunale.

La ditta può eventualmente prevedere nel progetto-offerta la possibilità di conferire i rifiuti presso un'isola ecologica da allestire e gestire a norma di legge a cura dell'appaltatore individuata prima della presentazione dell'offerta. L'appaltatore, quindi, prima della stipula del contratto dovrà predisporre e realizzare un'isola ecologica, servita da strade comunali, provinciali o statali in buono stato di percorribilità, entro la distanza massima di 30 km dall'abitato di Paterno. Presso di essa, in appositi spazi delimitati e attrezzati con cassoni scarrabili e contenitori, potranno essere conferiti: plastica, vetro, alluminio, carta, cartone, pile, farmaci scaduti, prodotti e relativi contenitori etichettati con lettera “T” (tossico) e/o “F” (facilmente o estremamente infiammabile), materiali ingombranti e beni durevoli, ecc..

L'addetto, dell'impresa aggiudicataria, alla ricezione dei rifiuti presso l'isola ecologica provvederà alla accettazione e controllo del materiale, allo stoccaggio in sicurezza e nel rispetto delle norme in materia di rifiuti, alla tenuta dei registri di

carico/scarico e al trasporto e conferimento ai centri di raccolta e recupero e agli impianti di smaltimento. Sono a carico dell'Appaltatore gli oneri di allestimento dell'isola ecologica e l'acquisizione delle prescritte autorizzazioni.

L'Amministrazione comunale emanerà apposita Ordinanza Sindacale per disciplinare il conferimento dei rifiuti da parte dell'utenza.

La raccolta e il trasporto dei R.S.U. dovrà essere fatta nel rispetto delle norme vigenti in modo da non creare problemi alla circolazione stradale.

Articolo 30

Pulizia mercati, fiere, etc.

Le aree di vendita, pubbliche o di uso pubblico, concesse a venditori ambulanti o commercianti per mercati periodici o fiere prestabilite, mostre od esposizioni, devono essere mantenute pulite dai rispettivi concessionari ed occupanti, i quali sono tenuti a raccogliere e differenziare i rifiuti secondo le modalità stabilite nel presente regolamento. La carta e il cartone dovranno essere ripiegati in modo da ridurre al minimo l'ingombro.

L'area di ogni singolo posteggio deve risultare libera e pulita al termine dell'attività giornaliera.

Il Comune, a mezzo dell'appaltatore, fornirà appositi contenitori o sacchi per la raccolta del materiale. Sarà cura poi dell'appaltatore effettuare la raccolta dei sacchi sopracitati.

In occasione di mostre, esposizioni, od altre attività autorizzate in area pubblica, l'Ente promotore o comunque gli occupanti devono concordare preventivamente con il Comune le modalità per lo svolgimento del servizio di raccolta.

Articolo 31

Raccolte differenziate

Il servizio di raccolta differenziata è finalizzato all'individuazione di criteri che privilegino l'efficacia, l'efficienza e l'economicità del servizio, nonché il coordinamento con la gestione di altri rifiuti e in particolare:

- *garantire la copertura omogenea del territorio, tenuto conto del contesto geografico;*
- *diminuire il flusso dei rifiuti da smaltire;*
- *favorire il recupero di materiali fin dalla fase della produzione, distribuzione, consumo e raccolta;*
- *migliorare il recupero e lo smaltimento dei rifiuti al fine di ridurre i consumi energetici e le emissioni;*
- *ridurre la quantità e pericolosità delle frazioni non recuperabili da avviare allo smaltimento finale assicurando maggiori garanzie di protezione ambientale;*
- *favorire il recupero di materiali ed energia anche nella fase di smaltimento finale.*

Raccolta sull'intero territorio Comunale

(Centro abitato e zone periferiche):

La raccolta dei **rifiuti urbani domestici, per la frazione organica (umido)**, viene effettuata mediante il sistema **"porta a porta"**, tre volte a settimana in giorni da concordarsi con l'affidatario del servizio e con le seguenti modalità:

- ad ogni singola utenza vengono consegnati contenitori rigidi e buste (vedi all.2) il cui utilizzo va attuato al fine di proteggere i rifiuti dagli agenti atmosferici, dagli animali e ad impedire esalazioni moleste.
- La frequenza della raccolta potrà essere aumentata, con apposito provvedimento dell'organo competente, allo scopo di prevenire eventuali problemi di ordine igienico-sanitario.
- La raccolta viene effettuata al limite del confine di proprietà dell'utente ove egli colloca i contenitori o presso punti individuati dal Comune in collaborazione con l'affidatario del servizio. Gli utenti, le cui proprietà insistono su strade private non destinate ad uso pubblico, non saranno direttamente interessati al passaggio dei mezzi di raccolta ma dovranno effettuare il conferimento nel punto servito dalla raccolta più vicino alla loro abitazione.
- L'affidatario del servizio dovrà astenersi dal raccogliere i rifiuti qualora gli stessi non siano conformi, per natura, orario di conferimento o modalità di consegna a quanto disposto, segnalando il fatto sia all'utente che al Comune.
- Qualora per qualsiasi motivo (intemperie, atti di vandalismo ecc.) i contenitori, al momento della raccolta fossero trovati rovesciati, rotti o aperti, sarà compito degli addetti al servizio provvedere alla pulizia dell'area circostante.

La raccolta dei **rifiuti urbani domestici per la parte secca-residua** recuperabile (carta, cartone, plastica, vetro, alluminio-lattine e barattoli) viene effettuata mediante il sistema **“porta a porta”**, con le modalità elencate di seguito.

- Il servizio verrà effettuato due volte al mese, per tipologia (carta, cartone, plastica, vetro) ed una volta al mese per tipologia (alluminio- lattine e barattoli), in giornata fissa da concordare con l'affidatario del servizio. I rifiuti sfusi o raccolti in sacchi in polietilene saranno conferiti dagli utenti all'interno di appositi contenitori chiusi oppure, in caso di utenze non domestiche, all'interno di sacchi in polietilene.
- Sarà tollerata, in caso di contenitore di capienza non sufficiente, l'esposizione di ulteriore sacchetto di rifiuti da collocare sopra il contenitore stesso e comunque in posizione non accessibile da animali.
- Il servizio di cui al presente articolo comprende sia le utenze domestiche che non domestiche.
- Le frazioni raccolte dovranno dall'affidatario del servizio essere trasportate ognuna ad idoneo impianti di recupero previo eventuale stoccaggio.
- Il rifiuto secco recuperabile conferito in modo non conforme per qualità o per confezionamento a quanto previsto nel presente articolo non sarà raccolto dagli addetti, i quali lasceranno apposito avviso per informare della mancata raccolta gli utenti, i quali dovranno renderlo conforme prima di esporlo alla successiva raccolta.
- Qualora per qualsiasi motivo (intemperie, atti di vandalismo ecc.) i contenitori, al momento della raccolta fossero trovati rovesciati, rotti o aperti, sarà compito degli addetti al servizio provvedere alla pulizia dell'area circostante.

La raccolta dei rifiuti urbani domestici per la parte **secca residua non recuperabile** (raccolta **indifferenziata**), verrà eseguita una volta al mese mediante raccolta con il sistema “porta a porta”. La frequenza della raccolta potrà essere aumentata, con apposito provvedimento dell’organo competente, allo scopo di prevenire eventuali problemi di ordine igienico-sanitario.

L’impresa indicherà dettagliatamente nel progetto-offerta, la frequenza, i metodi, mezzi, attrezzature e personale che intende utilizzare per l’esecuzione di questo servizio nel rispetto delle leggi in materia.

Rifiuti urbani potenzialmente pericolosi

La raccolta dei rifiuti potenzialmente pericolosi avviene con idonei contenitori collocati nel territorio comunale, distinti per tipologia omogenea di rifiuti, presso i quali devono essere conferiti dai cittadini.

I contenitori devono essere collocati presso i rivenditori dei beni da cui derivano i rifiuti raccolti o vengono effettuati servizi ad essi attinenti (es. negozi, farmacie, ambulatori medici, artigiani, ecc.).

La raccolta e smaltimento è a carico dell’affidatario del servizio, salvo che per i prodotti che per legge devono essere smaltiti a carico del rivenditore (es.:batterie per auto, ecc.).

L’impresa indicherà dettagliatamente nel progetto-offerta, la frequenza, i metodi, mezzi, attrezzature e personale che intende utilizzare per l’esecuzione di questo servizio nel rispetto delle leggi in materia.

Rifiuti Ingombranti

Il conferimento deve avvenire mediante consegna diretta presso il domicilio privato dell’utente, all’affidatario del servizio, previa chiamata.

Gli enti, le imprese ed i rivenditori dovranno provvedere in proprio allo smaltimento dei rifiuti ingombranti tramite l’affidatario del servizio, anche previa specifica convenzione, o ricorrendo ad altri operatori del settore.

I pneumatici devono essere consegnati ad un rivenditore contestualmente all’acquisto di un bene di tipologia equivalente.

I rifiuti di questa categoria vengono intesi quale materiale recuperabile e pertanto verranno trasportati dall’ente raccoglitore in appositi centri per il compostaggio.

L’impresa indicherà dettagliatamente nel progetto-offerta, la frequenza, i metodi, mezzi, attrezzature e personale che intende utilizzare per l’esecuzione di questo servizio nel rispetto delle leggi in materia.

Beni durevoli e rifiuti ingombranti:

I rifiuti ingombranti non devono essere conferiti mediante gli ordinari sistemi di raccolta.

Il conferimento deve avvenire mediante consegna diretta presso il domicilio privato dell’utente all’affidatario del servizio, previa chiamata.

La ditta appaltatrice è tenuta ad assicurare il ritiro di detti rifiuti, il trasporto e il conferimento agli impianti autorizzati.

L’impresa indicherà dettagliatamente nel progetto-offerta, la frequenza, i metodi, mezzi, attrezzature e personale che intende utilizzare per l’esecuzione di questo servizio nel rispetto delle leggi in materia.

Rifiuti urbani pericolosi:

La ditta appaltatrice è tenuta ad assicurare il ritiro dei rifiuti pericolosi, qualora i detentori degli stessi optino per il conferimento di rifiuti pericolosi ai soggetti che gestiscono il servizio pubblico di raccolta dei rifiuti urbani, con oneri a carico dei detentori.

L'impresa indicherà dettagliatamente nel progetto-offerta, la frequenza, i metodi, mezzi, attrezzature e personale che intende utilizzare per l'esecuzione di questo servizio nel rispetto delle leggi in materia

In particolare, per ogni tipo di raccolta, nel progetto-offerta dovranno essere descritte tutte le varie fasi di smaltimento (dal loro conferimento o intercettazione al loro smaltimento finale), indicando le modalità di espletamento del servizio, la frequenza, i metodi, i mezzi e le attrezzature proposte, il personale che intende utilizzare per l'espletamento del servizio, il quale deve essere finalizzato a massimizzare le quantità e le tipologie dei rifiuti raccolti, nonché tutte le notizie ritenute indispensabili per valutare compiutamente la validità tecnica della proposta.

I servizi dovranno essere espletati con le modalità e secondo le norme indicate dalla legislazione vigente anche di tipo regionale.

Articolo 32

Modalità di espletamento del servizio di trasporto e conferimento in discarica, altri impianti autorizzati e Consorzi.

Il servizio procederà secondo l'organizzazione e con i mezzi che appaltatore ha adottato con l'approvazione del Comune.

L'espletamento del servizio di raccolta rifiuti, solidi urbani con metodologia "porta a porta" ed in particolare per singola frazione: rifiuti domestici- frazione umido, rifiuto secco recuperabile, frazione secca residua non recuperabile, rifiuti ingombranti (a chiamata), trasporto e conferimento, durante i giorni e gli orari previsti, verrà effettuato con personale ed automezzi dell'appaltatore. I rifiuti raccolti dovranno essere trasportati dalla ditta appaltatrice all'impianto **comprensoriale sito nel Comune di Sant'Arcangelo (località Frontoni) o altri impianti autorizzati. Per i rifiuti riciclabili l'appaltatore dovrà trasportare e conferire ai Consorzi indicati dall'Amministrazione Comunale.**

Per il trasporto agli impianti o consorzi la ditta appaltatrice dovrà uniformarsi alle norme di carattere igienico- sanitario nonché a quelle di carattere tecnico logistico fissate dall'Ente Gestore dell'impianto.

Per il trasporto allo smaltimento finale dei rifiuti di cui sopra alla ditta nulla sarà dovuto qualora il conferimento avvenga in impianti situati nel raggio di 140 (centoquaranta) km (itinerario da desumersi da fonte "via Michelin"). Oltre tale distanza l'Amministrazione Appaltante riconoscerà alla ditta un compenso di € 22,50/tonnellate.

Escluse le ipotesi di cui sopra, nessun altro compenso addizionale potrà essere richiesto dalla Ditta Appaltatrice.

Il trasporto agli impianti di recupero e smaltimento delle frazioni dei rifiuti raccolte in modo differenziato è a carico della Ditta Appaltatrice.

Articolo 33

Servizi supplementari, aggiuntivi ed occasionali

I servizi di cui all'art. 2 punti 1 - 2 - 3 - 5 - 9 dovranno essere espletati anche in occasione di particolari ricorrenze di calendario, feste, manifestazioni pubbliche, etc. senza alcun onere aggiuntivo.

In tali occasioni gli stessi servizi potranno subire potenziamenti su indicazioni dell'Amministrazione comunale.

L'Amministrazione, senza alcun onere aggiuntivo, potrà richiedere all'Appaltatore, in qualsiasi orario, di provvedere all'immediata eliminazione, mediante rimozione e trasporto di materie e materiali che dovessero interessare e deturpare la sede stradale per eventi o accadimenti eccezionali e tali da arrecare pericolo alla circolazione dei pedoni e degli automezzi.

Articolo 34

Condizioni atmosferiche

I servizi oggetto del presente capitolato d'appalto dovranno essere assicurati anche in caso di pioggia o di avverse condizioni atmosferiche.

Articolo 35

Riferimenti di legge

Per quanto non previsto dal presente Capitolato si farà riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Articolo 36

Cooperazione

L'Impresa Appaltatrice provvederà a segnalare all'Amministrazione Comunale, tempestivamente, tutte le circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento dei servizi, possano costituire impedimento al regolare svolgimento dei servizi stessi.

Articolo 37

Vigilanza e controllo

Indipendentemente da specifici incarichi di cui si è fatto cenno in precedenti articoli, l'Amministrazione comunale si riserva la più ampia facoltà di vigilanza e di controllo sull'esecuzione dei servizi di igiene urbana, sull'esatto adempimento degli obblighi dell'appaltatore e, sul comportamento del personale addetto al servizio.

Tale vigilanza sarà, inoltre, estesa agli obblighi dei cittadini di osservare le norme del regolamento sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e di quelli a questi assimilabili.

Il Comune, quindi, provvederà alla vigilanza ed al controllo dei servizi gestiti dalla Ditta Appaltatrice a mezzo dei propri uffici.

Dagli uffici stessi la ditta appaltatrice dipenderà direttamente per tutte le disposizioni che il Comune potrà emanare nei confronti dei servizi oggetto di appalto.

Sarà cura della ditta appaltatrice fornire tutta la documentazione prevista dalle norme vigenti attestante gli avvenuti conferimenti dei rifiuti.

Le bollette di pesatura, debitamente vistate dalla ditta stessa, rilasciate dal gestore degli impianti di smaltimento e recupero dovranno essere presentate al Comune:

- per i rifiuti solidi urbani indifferenziati giornalmente;
- per la frazione organica entro il giorno successivo a quello del conferimento;
- per altre tipologie di raccolta differenziata entro la I settimana del mese successivo.

Comunicazioni riepilogative e MUD

Entro il giorno 15 di ogni mese la ditta appaltatrice dovrà consegnare alla stazione appaltante una tabella relativa al mese precedente nella quale andranno precisati i quantitativi di ogni singolo tipo di rifiuto, differenziato e non, raccolto nell'ambito delle proprie competenze di gestione del servizio pubblico e relativa destinazione.

La ditta appaltatrice deve inoltre fornire entro il mese di febbraio di ogni anno tutti i dati riferiti all'annualità precedente necessari alla stazione appaltante per la predisposizione della dichiarazione MUD di cui alla legge 70/94; qualora le informazioni per la predisposizione del MUD dovessero subire modificazioni, la ditta appaltatrice dovrà prenderne atto e consegnare alla stazione appaltante le informazioni aggiuntive che si siano rese necessarie entro almeno 30 giorni dalla scadenza prevista per la consegna del MUD.

Inoltre la ditta appaltatrice ha l'obbligo di far pervenire presso gli uffici del Comune, entro 15 giorni di ogni mese, copia di tutti i formulari di identificazione del rifiuto relativi al mese precedente, fatte salve le penalità previste dall'art. 17- Tali rapporti come sopra specificati dovranno essere firmati dal Responsabile tecnico del servizio della Ditta Appaltatrice che né attesterà pertanto la veridicità e la correttezza ai sensi di legge.

La mancanza o l'incompletezza di tali rapporti comporterà la sospensione dei relativi pagamenti e l'applicazione delle relative penalità di cui all'art. 17 senza ulteriori diritti da parte della Ditta Appaltatrice.

Il Comune si riserva il diritto di svolgere controlli casuali sulla corretta esecuzione del servizio.

Pertanto la Ditta Appaltatrice dichiara sin d'ora di porre il Comune in condizione di effettuare tali controlli in spirito di leale e reciproca fiducia, impegnandosi a rimuovere ogni ostacolo che intralci l'opera dei soggetti delegati alle verifiche.

Articolo 38

Controversie

Tutte le eventuali controversie e contestazioni che dovessero insorgere tra il Comune e la ditta appaltatrice, saranno definite e risolte nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Articolo 39

Disposizioni finali

L'impresa appaltatrice si considera, all'atto dell'assunzione dei servizi, a perfetta conoscenza del territorio su cui dovranno espletarsi i servizi oggetto del presente capitolato di appalto.

Il Comune notificherà all'Impresa tutte le deliberazioni, ordinanze ed altri provvedimenti che comportino variazioni di tale situazione iniziale.

Per quanto non previsto nel presente Capitolato, si intendono richiamate e applicabili le disposizioni di legge che regolano la materia, nonché le norme del Capitolato Generale d'appalto per le opere di competenza del Ministero dei LL.PP. e le successive modificazioni, in quanto compatibili e non siano in contrasto con le norme previste nel presente capitolato.

Allegato 1

Tutte le spese inerenti la manutenzione ordinaria e straordinaria e per il funzionamento degli automezzi stessi (carburante – pneumatici – filtri – olio – grassi – assicurazioni e tassa di possesso – ecc.) sono ad esclusivi e totale carico dell'Appaltatore ivi compresi anche gli obblighi di revisione.

Qualsiasi intervento di manutenzione dovrà essere preventivamente comunicato all'Ente per le opportune verifiche e l'Ente si riserva la facoltà di riscontrare l'originalità dei ricambi sostituiti.

L'Appaltatore dovrà anche curare con lavaggi almeno settimanali la pulizia degli automezzi utilizzati per l'espletamento del servizio di cui al presente capitolato.

Allegato 2

I sacchi a perdere di differente colore e i contenitori rigidi (tipo antirandagismo) per la raccolta differenziata sull'intero territorio comunale (centro urbano e zone periferiche) saranno forniti dall'Amministrazione comunale per ogni utente, in numero tre per famiglie:

- un contenitore con tre scomparti da tenere in casa per differenziare il rifiuto;
- un contenitore per umido e frazione secca non recuperabile;
- un contenitore per la raccolta differenziata di vetro, carta e cartone, plastica, alluminio - lattine e barattoli;

Sia i sacchi che i contenitori, compatibilmente con le disponibilità di spazio, non dovranno sostare nella pubblica via, bensì in aree interne di proprietà degli esercizi stessi.

L'utente nei giorni prestabiliti posizionerà il sacco o il contenitore in luogo (anche su proprietà privata) facilmente accessibile dai mezzi dell'Appaltatore che provvederà alla raccolta. La pulizia del contenitore è a carico all'utente.